

Interná smernica č. 1/2011
pre zásady povinného zverejňovania zmlúv, objednávok a faktúr

SOŠ drevárska, Pod lipami 77, 033 01 Liptovský Hrádok

Názov organizácie:

Ing. Vančová Iveta

vedúca TE úseku

Vypracoval:..... Funkcia:

Mgr. Marián Pozor

riaditeľ SOŠD

Schválil:..... Funkcia:

30.12. 2010

Dátum vyhotovenia internej smernice:.....

01.01. 2011

Platnosť internej smernice:.....

Smernica č. 1/2011 je nová.

Obsah smernice:

- I. Úvodné ustanovenia
- II. Povinné zverejňovanie zmlúv
- III. Postup pri povinnom zverejňovaní zmlúv
- IV. Potvrdenie o zverejnení zmluvy a evidencia povinne zverejňovaných zmlúv
- V. Účinnosť povinne zverejňovaných zmlúv
- VI. Povinné zverejňovanie objednávok a faktúr
- VII. Postup pri povinnom zverejňovaní objednávok a faktúr
- VIII. Spoločné, záverečné a prechodné ustanovenia

Čl. I

Úvodné ustanovenia

Povinné zverejňovanie zmlúv, objednávok a faktúr nadobúda účinnosť **dňom 1. januára 2011** v súlade zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony (zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov).

Čl. II

Povinné zverejňovanie zmlúv

(1) Zverejňovanie zmluvy je povinné za predpokladu, že zmluva súčasne spĺňa nasledujúce štyri základné znaky:

- a) jedná sa o písomnú zmluvu alebo písomnú dohodu,
- b) jedná sa o písomnú zmluvu (dohodu), ktorá je uzavretá po 01. 01. 2011 (vrátane)
- c) jednou zo zmluvných strán (účastníkov dohody) je povinná osoba.

V podmienkach Žilinského samosprávneho kraja (ďalej len „ŽSK“) **sú povinnými osobami:**

- c.1.) ŽSK (Úrad ŽSK),
- c.2.) organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti ŽSK (ďalej len „OvZP“),
- c.3.) iná právnická osoba, ktorú založil ŽSK, alebo ktorú založila OvZP.

SOŠD Liptovský Hrádok je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti zriaďovateľa Žilinského samosprávneho kraja.

d) jedná sa o písomnú zmluvu (dohodu), ktorá obsahuje informáciu, ktorá sa získala **za verejné prostriedky**, alebo sa týka používania verejných prostriedkov, nakladania s majetkom štátu, majetkom obce, majetkom vyššieho územného celku alebo majetkom právnických osôb zriadených zákonom, na základe zákona alebo nakladania s finančnými prostriedkami Európskej únie.

e) Povinné zverejňovanie zmlúv sa nevzťahuje:

a) na **časti** (ustanovenia) povinne zverejňovaných zmlúv, ktoré obsahujú informáciu, ktorá sa podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) (ďalej len „zákon o slobode informácií“) nesprístupňuje. **Nesprístupňujú sa informácie** uvedené v § 8 až § 13 zákona o slobode informácií, najmä:

- informácie, ktoré podliehajú ochrane osobnosti a osobných údajov,
- informácie, ktoré podliehajú bankovému tajomstvu, daňovému tajomstvu, utajované skutočnosti,
- informácie, ktoré podliehajú ochrane duševného vlastníctva (autorské práva a pod.),
- informácie týkajúce sa výkonu kontroly, dohľadu alebo dozoru orgánom verejnej moci atď..

V prípade, ak zmluva obsahuje časti (ustanovenia), ktoré sa podľa zákona o slobode informácií nesprístupňujú, povinná osoba tieto časti (ustanovenia) nezverejní, avšak stále má povinnosť zverejniť ostatné časti (ustanovenia) zmluvy.

b) na **celé** zmluvy:

- ✓ služobná zmluva,
- ✓ pracovná zmluva a dohoda o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru,
- ✓ zmluva týkajúca sa burzových obchodov a ich sprostredkovania,
- ✓ odplatná zmluva týkajúca sa cenných papierov,
- ✓ zmluva uzavieraná v pôsobnosti Slovenskej informačnej služby a Vojenského spravodajstva,
- ✓ zmluva, ktorej účelom je zabezpečenie ochrany a bezpečnosti v miestach, kde sa vykonáva väzba alebo trest odňatia slobody,
- ✓ zmluva, ktorej účelom je zabezpečenie potrieb cudzích zastupiteľských úradov v Slovenskej republike a zabezpečenie činnosti zastupiteľských úradov Slovenskej republiky v zahraničí.

(3) Porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva nie je sprístupnenie informácie, ktorá sa získala za verejné prostriedky alebo sa týka používania verejných prostriedkov, nakladania s majetkom štátu, majetkom obce, majetkom vyššieho územného celku alebo majetkom právnických osôb zriadených zákonom, na základe zákona alebo nakladania s finančnými prostriedkami Európskej únie. Porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva nie je ani zverejnenie zmluvy, ktorá sa má podľa zákona povinne zverejňovať.

(4) V prípade pochybnosti o tom, či sa jedná alebo nejedná o zmluvu, ktorá sa má zverejniť ako celok, zodpovedný zamestnanec za zverejnenie zmlúv SOŠD Liptovský Hrádok sa obráti so žiadosťou o stanovisko na Kanceláriu predsedu ŽSK (právnik). V prípade pochybnosti o tom, či informáciu - konkrétne ustanovenie (časť) zmluvy je možné zverejniť podľa zákona o slobode informácií, zodpovedný zamestnanec za SOŠD Liptovský Hrádok sa obráti so žiadosťou na zamestnanca odboru kultúry a komunikácie s verejnosťou ŽSK zodpovedného za poskytovanie informácií.

Čl. III

Postup pri povinnom zverejňovaní zmlúv

(1) Povinne zverejňovaná zmluva sa zverejňuje **na webovom stránke SOŠ drevárskej Liptovský Hrádok – (www.soudlh.sk)**, ktorá zmluvu uzaviera. V podmienkach ŽSK sa povinne zverejňovaná zmluva zverejňuje:

a) v prípade, ak zmluvu uzatvára priamo ŽSK, na webovom sídle ŽSK (www.regionzilina.sk).

b) v prípade, ak zmluvu uzatvára priamo SOŠ drevárska Liptovský Hrádok, na webovom stránke školy podľa podmienok uvedených najmä v odseku 4 tohto článku (nájomné zmluvy, zmluvy o výpožičke a pod.). Tým nie sú dotknuté povinnosti OvZP, ktoré vyplývajú pre správcov zo Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom ŽSK, najmä povinnosť, aby s uzavretím zmluvy vyslovili súhlas príslušné orgány ŽSK (predseda ŽSK alebo Zastupiteľstvo ŽSK).

(2) Organizačný postup zverejňovania zmlúv v SOŠD Liptovský Hrádok:

V SOŠD Liptovský Hrádok za prípravu a uzavretie zmluvy zodpovedá vedúca TE úseku. Za zverejnenie nascanovaného originálu zmluvy zodpovedá vedúca TE úseku, v prípade jej neprítomnosti finančná účtovníčka, ktoré najneskôr do 5-tich pracovných dní odo dňa uzavretia zmluvy zašlú nascanovaný originál zmluvy externému pracovníkovi (správca počítačovej siete a web stránky), ktorý je zodpovedný za zavesenie zmluvy na web stránku školy.

Meno a priezvisko zamestnancov SOŠD Liptovský Hrádok, ktorí zabezpečujú zverejňovanie zmlúv:

Ing. Iveta Vančová - ved. TE úseku (scanovanie originálu zmluvy a preposlanie správcovi web stránky)
Lýdia Stachová - finančná účtovníčka (scanovanie originálu zmluvy a preposlanie správcovi web stránky)
Daniel Míchnik - správca siete a web stránky (zavesenie zmluvy na web stránku školy)

Čl. IV

Potvrdenie o zverejnení zmluvy a evidenciu povinne zverejňovaných zmlúv

(1) **V prípade zverejnenia** zmluvy na webovej stránke SOŠD LH sa vydá účastníkovi zmluvy na jeho požiadanie písomné potvrdenie o zverejnení zmluvy.

(2) Ak sa zverejnila zmluva, ktorá na vznik, zmenu alebo zánik práva vyžaduje vklad do katastra nehnuteľností podľa osobitného predpisu, povinná osoba (ved. TE úseku SOŠD LH) bezodkladne zasiela písomné potvrdenie o zverejnení zmluvy príslušnej správe katastra..

(3) **SOŠ drevárska Liptovský Hrádok** je povinná viesť evidenciu zmlúv, ktoré zverejnila na svojej webovej stránke.

Čl. V

Účinnosť povinne zverejňovaných zmlúv

(1) Zmluva, ktorá sa povinne zverejňuje, je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

(2) Účastníci si môžu dohodnúť, že zmluva nadobúda účinnosť neskôr po jej zverejnení.

(3) Zmluva uzavretá na účely odstránenia následkov mimoriadnej udalosti bezprostredne ohrozujúcej život, zdravie, majetok alebo životné prostredie, je účinná aj bez zverejnenia. Uvedené nezbavuje povinnú osobu (SOŠD LH) povinnosti zverejniť takúto zmluvu do troch mesiacov od uzavretia zmluvy.

(4) **Ak sa do troch mesiacov od uzavretia zmluvy** alebo od udelenia súhlasu, ak sa na jej platnosť vyžaduje súhlas príslušného orgánu (ŽSK), zmluva **nezverejnila, platí, že k uzavretiu zmluvy nedošlo.**

Čl. VI

Povinné zverejňovanie objednávok a faktúr

(1) SOŠ drevárska Liptovský Hrádok je povinná zverejniť na svojom webovom sídle **objednávky tovarov a služieb, a to do desiatich pracovných dní odo dňa ich vyhotovenia.** To neplatí, ak

